

Werkzaamheden commissarissen/bardiensten in het weekend

Let op!!!

Bij OCHTENDDIENST DE SLEUTEL EEN DAG VAN TEVOREN OPHALEN IN HET CLUBHUIS

(bij secretaris Maarten Wegerif tel 328 1374 informeren naar de code van het beveiligingssysteem)

ALGEMENE AANDACHTSPUNTEN COMMISSARISDIENST

Sleutelkastje:

achter het deurtje onder de tap. Sleutel van dit kastje ligt in de kassa.

Introducties: Er mag alleen geïntroduceerd worden als er banen beschikbaar zijn. Er mag alleen gesingeld worden wanneer het niet druk is.

Algemene regel voor wanneer het wel druk is: indien er geen banen meer vrij zijn dan mag de partij afgemaakt worden.

Handleidingen apparatuur: Alle handleidingen van o.a. div. apparatuur, telefoonboek, liggen de kast in de keuken. Overige informatie in de rechter la onder de bar. Daar ligt ook een briefje met de code voor het magazijn.

Banen spuiten: Banen spuiten indien nodig (Gebruiksaanwijzing bij de kast bij het kleine terras) De afstandsbediening werkt automatisch, op baan.nr. drukken, per baan spuiten.

Dagstaten: Gedurende de dienst altijd een **dagstaat invullen**. Deze formulieren liggen in de ordner in de rechterla onder de kassa. Overdragen aan volgende commissaris.

Tennissen: Het is niet de bedoeling dat er tijdens de dienst getennist worden. Commissaris is verantwoordelijke op de club en eerste aanspreekpunt.

Barbezetting en instructie: Bardienst goed instrueren vwb apparatuur indien nodig en bijspringen achter de bar als het druk is. Als bardienst niet op komt dagen, nabellen, telefoonnummers op barschema in clubhuis of zie ledenlijst. (om dit te voorkomen handig om bardienst van tevoren te bellen om even te helpen herinneren) Als bardienst er niet mocht zijn, zelf achter de bar staan.

Huishoudelijk:

Vuile borden eerst afspoelen vóórdat ze in de vaatwasser gaan.

Etenswaaren in de keuken gekoeld houden; (**wettelijke regeling**)

Vers produkten, bijv. melk/kaas, vleeswaren, horen onderin de koelkast.

Kaas en vleeswaren in de plastic dozen bewaren. Hierop staat een datum wanneer het produkt in de koelkast is gelegd.

Kontroleer of de produkten nog vers zijn.

Altijd checken of er nog voldoende frisdrank en drank etc aanwezig is en anders aanvullen vanuit de voorraadruimte beneden. Sleutel hiervan in sleutelkastje.

(midden van de bar in het deurtje) (code magazijn in la onder de kassa)

Ochtendcommissaris:

Na binnen het komen, alarm uitzetten.

Koffiemolen bijvullen en indien nodig koffie malen, thermoskan met melk staat in de witte koelkast. Voorraad melk staat in de keuken onder de gootsteen kopse kant, koffievoorraad onder de koffiemachine.

Vaatwasser: rooster in de vaatwasser plaatsen, knop met veer aandraaien, dan de machine starten via de **L. groene knop met vertikaal streepje**. (opwarmtijd ongeveer 30 min.)

Tafels en stoelen op het terras rechtzetten en afnemen;

Banen controleren op kwaliteit om te kunnen spelen;

Koelkasten onder de bar aanvullen;

Vriezer keuken aanvullen;

De kassa checken en de dagstaat invullen, formulieren liggen in de map in de rechterla onder de kassa. Er zit meestal ca € 45,00 in de kas.

Namen van introducés en diegene die introduceert, noteren in het daarvoor bestemde boek (in de rechter la onder de kassa).

Bardienst:

Bar- en keukenwerkzaamheden

Broodjes uit de grote vriezer (magazijn) halen en ontdooien

Afvalbakken terras, keuken en de bar verschonen (indien nodig).

Asbakken legen en event. peukjes opvegen

Tafels opruimen en schoonhouden in clubhuis en op terras

Middagcommissaris:

Park en banen inspecteren;

Assistentie verlenen achter de bar en in de keuken

Introducés' (zie ochtendcommissaris)

Banen spuiten indien nodig (Gebruiksaanwijzing kast bij het kleine terras)

Dagstaat voor de middag invullen. De ochtendcommissaris heeft het formulier.

Bardienst:

Frituur aanzetten op 200 graden

Afzuigkap aanzetten op 2 (vierkant kastje L.boven)

Vloer clubhuis aanvegen.

Bar- en keukenwerkzaamheden

Tafels opruimen en schoonhouden in clubhuis en op terras

Avondcommissaris

Kas opmaken. Gebruiksaanwijzing staat naast de kassa. Geld in de kluis doen. Voorraadmagazijn achter kartonnen doos. (ongev. € 45,- aan kleingeld achter laten) en kassa-la **niet** dicht doen.

Banen spuiten indien nodig (gebruiksaanwijzing kast bij het kleine terras)

Banen controleren i.v.m. nog aanwezige spelers (deze erop wijzen dat je dicht gaat);

Kleedkamers even nalopen.

Alle deuren controleren of ze op slot zijn;

Koffiemachine, biertap en keuken schoonmaken

Frituur uitzetten

Afzuigkap uitzetten
Keuken en clubhuis vegen
Lichten uit doen

Avonddienst

Bar- en keukenwerkzaamheden
Tafels en stoelen v.h. terras omzetten; En indien nodig even schoonmaken
Vergeten spullen v.d. leden in het grijze kastje leggen;
Vaatwasser doorspoelen, knop losdraaien en de machine leeg laten lopen, filter
schoonsoelen, schoonmaken en uitzetten via **L. knop met vertikaal streepje**.

Houdt met elkaar het clubhuis en de keuken netjes zodat degene die de volgende dag komt een schoon en opgeruimd clubhuis vindt.

Eventueel samen:

- Alle deuren beneden afsluiten.;
- Zijn alle deuren op slot dan.....Alarm instellen! En zorgen dat je binnen 1 minuut hebt afgefloten.
- sleutel van het clubhuis in de brievenbus bij Gerrie Kiezer, Van Alkamadelaan 239

Succes!!!